



Offre d'emploi : CDD remplacement congés maternité

COORDINATEUR/TRICE de la plateforme Manger Bio Périgord

Manger Bio Périgord est une association de producteurs Bio en plein essor qui œuvre au développement d'une alimentation saine et durable auprès de la restauration hors domicile de Dordogne depuis plus de 10 ans. Sa mission est également de développer et pérenniser l'agriculture Biologique en Dordogne.

L'association est composée d'un conseil d'administration et d'une équipe de 3 salariés.

Missions

Sous l'autorité du Conseil d'Administration, et en collaboration avec l'équipe salariée, vous aurez pour mission d'assurer le poste de coordinateur(trice) :

- gestion commerciale _saisie des commandes, réponse aux marchés publics
- suivi et planification de la production _liens avec les producteurs, suivi de la contractualisation
- gestion associative _co-animation des instances de gouvernance de l'association, représentation de l'association
- gestion administrative _gestion des ressources humaines
- gestion comptable _facturations, règlements et suivi en lien avec le cabinet comptable

Profil

Bac + 2 minimum. Expérience souhaitée dans un poste similaire. La connaissance du milieu associatif est un plus, de l'agriculture biologique et de son cadre aussi.

Autonomie, rigueur, capacité d'organisation et d'adaptation, travail en équipe. Capacités de rendu et de synthèse.

Aisance relationnelle et rédactionnelle. Maîtrise des principaux outils informatiques (Word, Excel et internet).

Permis B.

Conditions

CDD à terme imprécis pour congé maternité – durée prévisionnelle du contrat : jusqu'à Janvier 2021– 35h/semaine

Rémunération brute mensuelle : 2110.72 €

Poste basé à Notre Dame de Sanilhac (24660), avec déplacements occasionnels (véhicule professionnel disponible ou indemnités kilométriques).

Modalités

Prise de poste juin - juillet 2020 /Date limite des candidatures : 03/06/2020 – Entretiens prévus semaine 24.

Envoyer Curriculum Vitae + lettre de motivation en PDF par mail mangerbioperigord@gmail.com en mentionnant dans l'objet du mail « poste Coordinateur(trice) » et en nommant les fichiers joints sous les références NOM_Prénom_CV et NOM_Prénom_LM.